



**БОЙОРОК**

« 31 » 08 2019 й.

№ 586-0

**ПРИКАЗ**

« 31 » 08 2019 г.

**Об организации работы по противодействию коррупции  
в МАОУ «Лицей №3» ГО г.Стерлитамак РБ**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений заместителя директора Чукавину Т.А..
2. Возложить на Чукавину Т.А. следующие функции:
  - обеспечение соблюдения работниками внутреннего трудового распорядка;
  - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
  - организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников.
3. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Лицей №3» ГО г. Стерлитамак РБ на 2019-2020 учебный год (приложение 1)
4. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:  
Председатель комиссии: Тагирова Л.В., директор лицея;  
Члены комиссии: Герасимова Е.Г., председатель ПК; специалист по охране труда Андреева Р.Ф.
5. Исключить случаи взимания работниками вверенного образовательного учреждения наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или учащихся (воспитанников), не оставлять без внимательного рассмотрения ни одного обращения граждан по фактам, имеющим признаки коррупционного правонарушения.
6. Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.
7. Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.
8. Заместителям директора Переведенцевой Н.Б., Морозовой И.Б. осуществлять контроль предоставления платных образовательных услуг.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей №3»  
ГО г.Стерлитамак РБ



Тагирова Л.В.

Утверждено  
приказом № 526-0  
от 31.08.19

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МАОУ «Лицей №3» городского округа г. Стерлитамак РБ  
на 2019-2020 учебный год**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
<b>НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b>			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заместитель директора Чукавина Т.А.
2.	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
3.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
4.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Август, январь	Директор Тагирова Л.В.
<b>ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ В ЦЕЛЯХ</b>			
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в лицее, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Август	Председатель управляющего сов
2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Директор Тагирова Л.В., Заместитель директора Чукавина Т.А.
3.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ</b>			
1.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	В течение года	Заместитель директора Чукавина Т.А.
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b>			
1.	Размещение на официальном сайте публичного доклада директора. плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Август	Директор Тагирова Л.В.
2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"		Заместитель директора Чукавина Т.А.
3.	Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор Тагирова Л.В.
4.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	По плану	Заместитель директора Чукавина Т.А.
<b>ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ</b>			
1.	Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам	По мере необходимости	Директор Тагирова Л.В.

	ответственности за коррупционные правонарушения		
2.	Разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	январь	Заместитель директора Чукавина Т.А.
<b>ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ</b>			
1.	Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда		Директор Тагирова Л.В.
2.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Май-июль	Заместитель директора Есина Е.В.
3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Июнь-июль	Директор Тагирова Л.В. Заместитель директора Морозова И.Б.
4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в лицее.	В течение года	Заместитель директора Лукьянова Т.М.