

г. Стерлитамак

« 09 » 2019 г.

Акционерное общество «Общепит», именуемое в дальнейшем «Поставщик» в лице генерального директора Дзобаева Тамерлана Амурхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, в лице директора Тагирова Людмилы Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации питания обучающихся из многодетных малообеспеченных семей (далее - услуги) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.2. Организация питания включает в себя приготовление пищи силами и средствами Исполнителя в помещении Заказчика.

1.3. Срок оказания услуг: с 2 сентября 2019 г. по 30 ноября 2019 г.

1.4. Место оказания услуг: столовая МАОУ «Лицей № 3» городского округа г. Стерлитамак РБ, расположенная по адресу: г. Стерлитамак, ул. Мира, 47.

1.5. Общее количество обучающихся – 68 человек.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1. «Исполнитель» обязуется:

2.1.1. Приготовление пищи осуществлять на пищеблоке Заказчика.

2.1.2. Обеспечить приготовление пищи высокого качества. Ежедневно вывешивать, утвержденное Заказчиком, меню (прейскурант) продукции в местах ее реализации.

2.1.3. Обеспечить надлежащее содержание помещений и оборудования, предоставляемых Заказчиком, с соблюдением установленных санитарных правил и требований охраны труда, технической и пожарной безопасности, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности. Совместно с Заказчиком принимать меры по внедрению новых технологий, форм и методов обслуживания, текущему и капитальному ремонту помещений пищеблока и систем обеспечения.

Эксплуатировать переданное в пользование торгово-технологическое и холодильное оборудование в соответствии с установленными требованиями и правилами по эксплуатации оборудования. За свой счет обеспечивать проверку и клеймение весоизмерительного оборудования, техническое обслуживание и ремонт торгово-технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, а также замену вышедшего из строя оборудования, переданного в пользование Исполнителя.

Принимать меры совместно с Заказчиком к максимальной механизации трудоемких процессов приготовления пищи, внедряя новую технику при организации питания.

2.1.4. Организовать горячее питание детей по примерному меню, согласованному с СТО Управления Роспотребнадзора РБ и Заказчиком.

2.1.5. Укомплектовывать пищеблок Заказчика штатными сотрудниками Исполнителя, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. Контролировать наличие у сотрудников пищеблока личных медицинских книжек установленного образца. Организовывать курсовую гигиеническую подготовку и переподготовку персонала по программе гигиенического обучения (СанПиН 2.4.5.2409-08).

2.1.6. Осуществлять доставку пищевых продуктов для приготовления пищи в пищеблок Заказчика специализированным транспортом, имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт (СанПиН 2.4.5.2409-08), при условии обеспечения отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки. Допускается использование одного транспортного средства для перевозки разнородных пищевых продуктов при условии проведения между рейсами санитарной обработки транспорта с применением дезинфицирующих средств. Погрузочно-разгрузочные работы осуществлять силами за счет Исполнителя. Тара, в которой доставляются пищевые продукты, должна соответствовать гигиеническим нормативам ГН 2.3.972-00 «Гигиена питания. Тара, посуда, упаковка, оборудование и другие виды продукции, контактирующие с пищевыми продуктами», утвержденным Главным государственным санитарным врачом РФ 29.04.2000.

2.1.7. Исполнитель обязан иметь на пищеблоке соответствующие документы (удостоверения качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документов изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии и др.) на каждую партию пищевых продуктов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.8. Пищевые продукты, поступающие на пищеблок Заказчика, должны соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам.

2.1.9. Организовывать питание в соответствии с принципами щадящего питания, предусматривающих использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключая продукты с раздражающими свойствами.

_____/ Тагирова Л. В./

_____/ Т. А. Дзобаев

Соблюдать примерное 10-дневное меню, указанное в Техническом задании. В исключительных случаях допускается рассматривать замену одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия по пищевой ценности таблицы замены пищевых продуктов (СанПиН 2.4.5.2409-08) и подтверждать замену продуктов необходимыми расчетами.

2.1.11. Постоянно осуществлять производственный контроль за качеством вырабатываемой продукции, проводя ежедневно бракераж пищи с участием медицинского работника и сотрудника «Заказчика», хранить суточную пробу в течение установленного времени, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.1.12. Не допускать использование пищевых продуктов и изготовление блюд и кулинарных изделий, не разрешенных СанПиН 2.4.5.2409-08, в целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) в соответствии с принципами щадящего питания.

2.1.13. Обеспечивать пищеблок Заказчика за свой счет столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем, санспецодеждой, моющими средствами, в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.1.14. Обеспечивать за свой счет чистоту, порядок, сохранность помещений и оборудования пищеблока, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях столовой.

2.1.15. Соблюдать технологии приготовления блюд, санитарию, технику безопасности, обеспечить сотрудников пищеблока необходимыми инструкциями и памятками по охране труда в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.16. Нести полную ответственность за безопасность и качество приготовленной пищи, соблюдение технологии приготовления блюд, санитарных правил и норм, технику безопасности, за сохранность оборудования, инвентаря и помещений пищеблока Заказчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.17. Незамедлительно извещать Заказчика обо всех случаях, связанных с невозможностью организации питания.

2.1.18. Не допускать проведение ремонтных работ (косметического ремонта помещений, ремонта санитарно-технического и технологического оборудования) при эксплуатации пищеблока в период обслуживания обучающихся образовательного учреждения.

2.1.19. Представлять по запросу Заказчика, в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Выходить с предложениями к Заказчику, по совершенствованию организации питания путем внедрения новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания обучающихся.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

3.1. «Заказчик» обязуется:

3.1.1. Безвозмездно предоставить Исполнителю производственные, хозяйственные, подсобные и другие помещения, системы хозяйственно-питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации, вентиляции, электроснабжение и отопления в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами по соответствующему передаточному Акту.

3.1.2. Оборудовать обеденный зал столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и другой мебелью) с покрытием, позволяющим проводить их обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

3.1.3. Контролировать соответствие естественного и искусственного освещения, содержания вредных веществ в воздухе и уровня шума в производственных помещениях требованиям, предъявляемым действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.4. Привлекать специализированные организации для проведения мероприятий по борьбе с насекомыми и грызунами в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к проведению дератизационных и дезинсекционных работ.

3.1.5. Осуществлять централизованный вывоз твердых бытовых отходов.

3.1.6. Осуществлять контроль за ведением необходимой учетной документации в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.1.7. Согласовывать с Исполнителем периоды отпуска питания и время работы буфета.

3.1.8. Контролировать соответствие готового питания, указанного в меню, фактически приготовленным блюдам.

3.1.9. Обеспечить дежурство педагогов в обеденном зале в период отпуска горячего питания обучающимся.

3.1.10. Назначить ответственного представителя из числа сотрудников Заказчика, на которого будет возложена обязанность вести учетно-отчетную документацию и осуществлять контроль за происхождением, качеством и безопасностью поступающих продуктов питания в процессе организации питания обучающихся.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. В любое время проверять ход и качество работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

3.2.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения работ.

4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ПИТАНИЕ.

4.1. Общая стоимость настоящего договора **207 400,00 (двести семь тысяч четыреста рублей)**, НДС не облагается.

Если нужды Заказчика в услугах, предусмотренных договором изменились (увеличились, либо уменьшились), но не более чем на тридцать процентов, по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально изменяемому объему оказываемой услуги. Цена единицы дополнительно оказываемой услуги и цена единицы услуги при уменьшении предусмотренного договором объема оказываемой услуги должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренный в договоре объем такой услуги.

/ Тагирова Л. В./

Т. А. Дзобасов

4.2. Заказчик производит оплату Исполнителю за одnorазовое горячее питание (обед) по фактическому количеству питающихся детей из многодетных малообеспеченных семей путем перечисления стоимости питания на расчетный счет. Сумма оплаты определяется исходя из утвержденной стоимости одnorазового горячего питания (обеда) из расчета 50,00 (пятьдесят) рублей, в том числе 45,00 рублей за счет средств бюджета Республики Башкортостан и 5,00 рублей за счет средств бюджета городского округа г. Стерлитамак.

В случае изменения уполномоченным органом стоимости питания обучающихся, общая стоимость настоящего договора подлежит соответствующему перерасчету на основании дополнительного соглашения сторон

4.3. Платежи по договору осуществляются в российских рублях.

4.4. Заказчик производит оплату при условии поступления средств из бюджета на счет Заказчика. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.5. Заказчик и Исполнитель проводят сверку правильности расчетов за организацию питания. Оплата производится на основании выставленных счета и акта 1 раз в месяц в течение 30-ти банковских дней со дня подписания акта.

4.6. Источник финансирования – бюджет Республики Башкортостан и бюджет городского округа г. Стерлитамак.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в части организации питания с 2 сентября 2019 г. до 30 ноября 2019 года, а в части оплаты - до окончания расчетов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.2 В случае просрочки оказания услуг более чем на 10 (десять) рабочих дней по вине Исполнителя, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в установленном законодательном порядке и разместить заказ на оказание услуг у третьих лиц.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

8.1. Все споры и разногласия в связи с реализацией настоящего Договора разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются в виде дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

9.2. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.

9.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 1 экземпляр для Заказчика, 1 экземпляр для Исполнителя.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1 При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица обязуются не стимулировать каким-либо образом работников, контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника, контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стороны по договору.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

/ Тагирова Л. В./

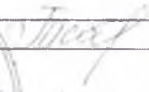
/Т. А. Дзобаев/

10.2. В случае возникновения у Стороны по договору подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме о любых случаях нарушения антикоррупционного законодательства, о неисполнении (недобросовестном исполнении) должностных обязанностей со стороны руководителей, превышении должностных полномочий, о фактах вымогательства со стороны должностных лиц, необоснованных запретах и ограничениях. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. Сторона по договору, получившая уведомление, должна подтвердить, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

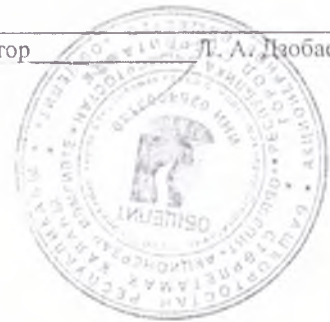
Непредставление достаточных доказательств, определенно подтверждающих отсутствие нарушения антикоррупционного законодательства, является нарушением существенных условий договора, заключенного между сторонами и дает право соответствующей стороне расторгнуть такой договор в одностороннем внесудебном порядке (полностью отказаться от исполнения договора), либо приостановить его дальнейшее исполнение в одностороннем порядке в какой-то его части (частично отказаться от исполнения договора) путем направления соответствующего письменного уведомления. Договор считается соответственно расторгнутым либо исполнение обязательств стороны-инициатора по нему приостановленным с момента указанного в таком письменном уведомлении, но не ранее чем по истечении 10 (десяти) рабочих дней с момента получения оригинала указанного уведомления. В этом случае сторона по договору в соответствии с положениями антикоррупционной оговорки, вправе требовать от своего контрагента возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	Исполнитель
<p>МАОУ «Лицей № 3» городского округа г. Стерлитамак РБ 453124, РБ, г. Стерлитамак, ул. Мира, 47 ИНН 0268023756 КПП 026801001 Получатель средств: ФУ администрации ГО г. Стерлитамак (МАОУ «Лицей № 3» городского округа г. Стерлитамак РБ, л/с 30503006300) Банк получателя: РКЦ Стерлитамак г. Стерлитамак Расчетный счет: 40701810580823000003 БИК 048082000 К/с: ип. ИНН ФУ 0268058477 КПП ФУ 026801001</p>	<p>АО «Общепит» адрес: 453116, РБ, г. Стерлитамак, пр. Ленина, 69, тел. 20-38-01, т/ф 20-70-69 ИНН 0268 003140, КПП 0268 01001 ОГРН 1020202084320 р/с № 40702810306600101336 в Башкирском отделении № 8598 ПАО Сбербанк, г. Уфа к/с № 30101810300000000601 БИК 048073601 ОКПО 01477968</p>

Директор:  / Тагирова Л. В./

Генеральный директор  Л. А. Дзобаяев



Договор № 5
на оказание услуг по организации питания обучающихся

г. Стерлитамак

« 29 » декабря 2016г.

Закрытое акционерное общество «Общепит», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице генерального директора Дзобаева Тамерлана Амурхановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, в лице директора Губайдуллиной Альбины Мидхатовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации качественного и безопасного питания обучающихся (далее – работы) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
- 1.2. Организация питания включает в себя приготовление пищи силами и средствами Исполнителя в помещении Заказчика.
- 1.3. Срок оказания услуг: с 9 января 2017 г. по 31 декабря 2021 г.
- 1.4. Место оказания услуг: столовая MAOY «Лицей № 3» городского округа г. Стерлитамак РБ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

- 2.1. «Исполнитель» обязуется:
 - 2.1.1. Приготовление пищи осуществлять на пищеблоке Заказчика.
 - 2.1.2. Обеспечить приготовление пищи высокого качества. Ежедневно вывешивать, утвержденное Заказчиком, меню (прейскурант) продукции в местах ее реализации.
 - 2.1.3. Обеспечить надлежащее содержание помещений и оборудования, предоставляемых Заказчиком, с соблюдением установленных санитарных правил и требований охраны труда, технической и пожарной безопасности, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности. Совместно с Заказчиком принимать меры по внедрению новых технологий, форм и методов обслуживания, текущему и капитальному ремонту помещений пищеблока и систем обеспечения.

Эксплуатировать переданное в пользование торгово-технологическое и холодильное оборудование в соответствии с установленными требованиями и правилами по эксплуатации оборудования. За свой счет обеспечивать проверку и клеймение весоизмерительного оборудования, техническое обслуживание и ремонт торгово-технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, а также замену вышедшего из строя оборудования, переданного в пользование Исполнителя.

Оплачивать фактически потребленную электроэнергию и воду в соответствии с показаниями приборов учета.

Принимать меры совместно с Заказчиком к максимальной механизации трудоемких процессов приготовления пищи, внедряя новую технику при организации питания.
 - 2.1.4. Организовать горячее питание детей по примерному меню, согласованному с СТО Управления Роспотребнадзора РБ и Заказчиком.
 - 2.1.5. Укомплектовывать пищеблок Заказчика штатными сотрудниками Исполнителя, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. Контролировать наличие у сотрудников пищеблока личных медицинских книжек установленного образца. Организовывать курсовую гигиеническую подготовку и переподготовку персонала по программе гигиенического обучения (СанПиН 2.4.5.2409-08).
 - 2.1.6. Осуществлять доставку пищевых продуктов для приготовления пищи в пищеблок Заказчика специализированным транспортом, имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт (СанПиН 2.4.5.2409-08), при условии обеспечения отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки. Допускается использование одного транспортного средства для перевозки разнородных пищевых продуктов при условии проведения между рейсами санитарной обработки транспорта с применением дезинфицирующих средств. Погрузочно-разгрузочные работы осуществлять силами за счет Исполнителя. Тара, в которой доставляются пищевые продукты, должна соответствовать гигиеническим нормативам ГН 2.3.972-00 «Гигиена питания». Тара, посуда, упаковка, оборудование и другие виды продукции, контактирующие с пищевыми продуктами», утверждённым Главным государственным санитарным врачом РФ 29.04.2000.
 - 2.1.7. Исполнитель обязан иметь на пищеблоке соответствующие документы (удостоверения качества и безопасности пищевых продуктов, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документов изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение, сертификата соответствия, декларации о соответствии и др.) на каждую партию пищевых продуктов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.1.8. Пищевые продукты, поступающие на пищеблок Заказчика, должны соответствовать гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью и пищевым продуктам.
 - 2.1.9. Организовывать питание в соответствии с принципами щадящего питания, предусматривающих использование определенных способов приготовления блюд, таких как варка, приготовление на пару, тушение, запекание, и исключая продукты с раздражающими свойствами.

/ А.М. Губайдуллина /

/ Т. А. Дзобаев /

- 2.1.10. Соблюдать примерное 10-дневное меню, указанное в Техническом задании. В исключительных случаях предусматривать замену одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие при условии их соответствия пищевой ценности таблицы замены пищевых продуктов (СанПиН 2.4.5.2409-08) и подтверждать замену продуктами необходимыми расчетами.
- 2.1.11. Постоянно осуществлять производственный контроль за качеством вырабатываемой продукции, проводить ежедневно бракераж пищи с участием медицинского работника и сотрудника «Заказчика», хранить суточную пробу в течение установленного времени, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08.
- 2.1.12. Не допускать использование пищевых продуктов и изготовление блюд и кулинарных изделий, не разрешенных СанПиН 2.4.5.2409-08, в целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) в соответствии с принципами щадящего питания.
- 2.1.13. Обеспечивать пищеблок Заказчика за свой счет столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем, санспецодеждой, моющими средствами, в соответствии с действующими нормами оснащения.
- 2.1.14. Обеспечивать за свой счет чистоту, порядок, сохранность помещений и оборудования пищеблока, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях столовой.
- 2.1.15. Соблюдать технологии приготовления блюд, санитарию, технику безопасности, обеспечить сотрудников пищеблока необходимыми инструкциями и памятками по охране труда в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 2.1.16. Нести полную ответственность за безопасность и качество приготовленной пищи, соблюдение технологии приготовления блюд, санитарных правил и норм, технику безопасности, за сохранность оборудования, инвентаря и помещений пищеблока Заказчика в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 2.1.17. Незамедлительно извещать Заказчика обо всех случаях, связанных с невозможностью организации питания.
- 2.1.18. Не допускать проведение ремонтных работ (косметического ремонта помещений, ремонта санитарно-технического и технологического оборудования) при эксплуатации пищеблока в период обслуживания обучающихся образовательного учреждения.
- 2.1.19. Представлять по запросу Заказчика, в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 2.2. Исполнитель имеет право:
- 2.2.1. На базе пищеблока Заказчика организовать работу школьного буфета, придерживаясь при этом Методических рекомендаций ФС по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 24.05.07 г. №0100/8606-07 и рекомендуемого ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации дополнительного питания обучающихся (СанПиН 2.4.5.2409-08), утвержденного директором школы и согласованном с СТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан.
- 2.2.2. Выходить с предложениями к Заказчику, по совершенствованию организации питания путем внедрения новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания обучающихся.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

3.1. «Заказчик» обязуется:

- 3.1.1. Безвозмездно предоставить Исполнителю производственные, хозяйственные, подсобные и другие помещения, системы хозяйственно-питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации, вентиляции, электроснабжение и отопления в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами по соответствующему передаточному Акту.
- 3.1.2. Оборудовать обеденный зал столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и другой мебелью) с покрытием, позволяющим проводить их обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.
- 3.1.3. Контролировать соответствие естественного и искусственного освещения, содержания вредных веществ в воздухе и уровня шума в производственных помещениях требованиям, предъявляемым действующими санитарными правилами и нормами.
- 3.1.4. Привлекать специализированные организации для проведения мероприятий по борьбе с насекомыми и грызунами в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к проведению дератизационных и дезинсекционных работ.
- 3.1.5. Осуществлять централизованный вывоз твердых бытовых отходов.
- 3.1.6. Осуществлять контроль за ведением необходимой учетной документации в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями.
- 3.1.7. Согласовывать с Исполнителем периоды отпуска завтраков, обедов и время работы буфета.
- 3.1.8. Контролировать соответствие готовых завтраков, обедов, указанных в меню, фактически приготовленным блюдам.
- 3.1.9. Обеспечить дежурство педагогов в обеденном зале в период отпуска горячего питания обучающимся.
- 3.1.10. Назначить ответственного представителя из числа сотрудников Заказчика, на которого будет возложена обязанность вести учетно-отчетную документацию и осуществлять контроль за происхождением, качеством и безопасностью поступающих продуктов питания в процессе организации питания обучающихся.
- 3.2. Заказчик вправе:
- 3.2.1. Устанавливать цену завтрака и обеда в рамках настоящего Договора по согласованию с Исполнителем.
- 3.2.2. В любое время проверять ход и качество работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
- 3.2.3. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения работ.

 / А.М. Губайдуллина /

 / Т. А. Дзобаев /

4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ПИТАНИЕ.

Сумма, подлежащая оплате, определяется ежедневно на основании фактически отпущенного за отчетный период питания.

4.2. Оплата питания производится за счет средств родителей(законных представителей) обучающихся, за исключением льготной категории детей.

4.3. Родители производят оплату Исполнителю за питание по фактическому количеству питания детей путем перечисления стоимости питания на расчетный счет Исполнителя, в том числе через терминалы.

4.4. Если отступления в работах от условий настоящего Договора или иные недостатки работ в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора.

4.5. Платежи по договору осуществляются в российских рублях.

4.6. В цену настоящего Договора входят все расходы, связанные с выполнением работ, в т.ч. расходы на перевозку продуктов питания, содержание оборудования, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в части организации питания до окончания 2021 года, а в части оплаты - до окончания расчетов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

7.1 Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

7.2 В случае просрочки оказания услуг более чем на 10 (десять) рабочих дней по вине Исполнителя, Заказчик в праве расторгнуть настоящий Договор в установленном законодательном порядке и разместить заказ на оказание услуг у третьих лиц.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

8.1. Все споры и разногласия в связи с реализацией настоящего Договора разрешаются путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются в виде дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

9.2. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.

9.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: 1 экземпляр для Заказчика, 1 экземпляр для Исполнителя.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	Исполнитель
МАОУ «Лицей № 3» городского округа г. Стерлитамак РБ 453124, РБ, г. Стерлитамак, ул. Мира, 47 ИНН 0268023756 КПП 026801001 Получатель средств: ФУ администрации ГО г. Стерлитамак (МАОУ «Лицей №3» гор. округа г. Стерлитамак л/с 30503006300) Банк получателя: РКЦ Стерлитамак г. Стерлитамак Расчетный счет: 40701810580823000003 БИК 048082000 К/с: нет ИНН 0268058477 КПП 026801001	ЗАО «Общепит» адрес: 453116, РБ, г. Стерлитамак, пр. Ленина, 69, тел. 20-38-01, т/ф 20-70-69 ИНН 0268 003140, КПП 0268 01001 р/с № 40702810306600101336 в отделении № 8598 ПАО Сбербанк России в г. Уфе к/с № 30101810300000000601 БИК 048073601

Директор:

Генеральный директор

/ А.М. Губайдулина /

Г. А. Дзобаев